|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усть-Ярульский сельский Совет депутатов |
| Ирбейского района Красноярского края |
|  Р Е Ш Е Н И Я |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  28.09.2023 г. | с. Усть-Яруль |  |  | № 136 |

Об утверждении положения о порядке привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для

Усть-Ярульского сельсовета работ

В соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Ярульского сельсовета*,*

Усть-Ярульский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о порядке привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Усть-Ярульского сельсовета согласно приложению № 1.

2. Ответственность за исполнение настоящего решения оставляю за собой.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании

«Усть-Ярульский вестник», а также на официальном сайте Администрации Усть-Ярульского сельсовета.

Глава сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского сельского

Совета депутатов Е.В. Виншу

Приложение 1

 к решению от 28.09.2023 № 136

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН К ВЫПОЛНЕНИЮ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ РАБОТ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств).

2. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Усть-Ярульского сельсоветав свободное от основной работы или учебы время на добровольной и безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Администрация Усть-Ярульского сельсоветав соответствии с уставом муниципального образования принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Усть-Ярульского сельсовета работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения поселения:

а) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Усть-Ярульского сельсовета;

б) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Ярульского сельсовета, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Усть-Ярульского сельсовета;

г) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Усть-Ярульского сельсовета;

д) создание условий для массового отдыха жителей Усть-Ярульского сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

е) утверждение правил благоустройства территории Усть-Ярульского сельсовета, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Усть-Ярульского сельсовета в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

5. В решении о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ для Усть-Ярульского сельсовета указывается:

1) вопрос местного значения, в целях решения которого организуются социально значимые работы;

2) время и место проведения, местах сбора участников, а также сроки проведения работ;

3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекается население;

4) порядок финансирования;

5) ответственное лицо за организацию и проведение социально значимых работ;

6) иное

6. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) оформляется в виде акта и официально опубликовывается в порядке, установленном уставом муниципального образования.

7. Организацию и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляет глава сельсовета.

8. Уполномоченное должностное лицо проверяет соблюдение требований, предусмотренных [пунктом 3](http://www.consultant.ru/cons/static4018_00_50_458439/document_notes_inner.htm#p17) настоящего Порядка; обеспечивает участников социально значимых работ необходимым инвентарем; проводит инструктаж по технике безопасности; определяет участникам конкретный вид и объем работ; обеспечивает непосредственный контроль за ходом проведения социально значимых работ

9. Информация об итогах проведения социально значимых работ подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Усть-Ярульского сельсовета.

10. Финансирование расходов по организации и проведению социально значимых работ осуществляется за счет средств местного бюджета.